

Základná škola, Vrútocká 58, 82104 Bratislava

D O D A T O K č.4

ku KOLEKTÍVNEJ ZMLUVE

uzatvorenej dňa 3.1.2011 medzi

Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Základnej škole Vrútocká 58, PSČ: 821 04,

zastúpená

Mgr. Helenou Skovajsovou, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy

a

Základnou školou so sídlom Vrútocká 58v Bratislave, PSČ: 821 07, IČO:317 80 831,

zastúpenou štatutárnym zástupcom

RNDr. Darinou Bezákovou, riaditeľkou školy (ďalej zamestnávateľ)

na

obdobie - rok 2015

sa dopĺňa o následné ustanovenia:

- Ruší sa Dodatok č.3 ku Kolektívnej zmluve uzatvorený 7.1.2012
- Článok 9 KZ, Odchodné a odstupné znie nasledovne:

Článok 9

Odstupné a odchodné

Odstupné

Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončil pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods.1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce odstupné, a to vo výške ustanovenej §76 odst.1,2 Zákonníka práce

Odchodné

Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi

odchodné v sume jedného funkčného platu zo ZP + 1 funkčný plat navyše.

- Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme sa zvýši od 1.1. 2015 o 1,5% a od júla 2015 o 1,5%.

Platové tarify pedagogických a odborných zamestnancov sa zvýšia od 1.1.2015 o 5%

Článok 13
Dovolenka na zotavenie

- Podľa Zákonníka práce § 113, ods. 2:

Zamestnávateľ (škola) určuje zamestnancovi čerpanie dovolenky nasledovne:

v čase hlavných prázdnin žiakov, určených MŠVVaŠ SR, v čase riaditeľského voľna, v čase štrajkovej pohotovosti a štrajku.

Zamestnanec si musí vyčerpať aspoň 4 týždne dovolenky získanej v danom kalendárnom roku /2015/ v tom príslušnom roku /2015/ a do nasledujúceho kalendárneho roka /2016/ si môže preniesť ostatnú dovolenku, ktorú musí vyčerpať do konca kalendárneho roka /2016/.

Príloha B KZ

- **Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu**

Čl.2.

znie nasledovne:

Rozpočet sociálneho fondu na rok 2015

Rozdelenie príjmov:

1. Nevyčerpaný zostatok z roku 2014:	2 388,92 €
2. Povinný prídela na rok 2015:	4 320.- €
3. Príjmy spolu :	6 708,92 €

Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2015

I. Závodné stravovanie celoročne	1 000.- €
II. Doprava	
- príspevok na cestovné do zamestnania	0.- €
III. Sociálna výpomoc nenávratná a liečebná starostlivosť	348,92 €
IV. Regenerácia pracovnej sily	
- kult. podujatia, posedenia	1 900.- €
- výlety a exkurzie	1 400.- €
- masáže	800.- €
V. Iné	
- životné jubileá 50 rokov po odpracovaní najmenej 5 rokov v našej organizácii:	200.- €
- odchod do dôchodku – 1 funk. plat po odpracovaní najmenej 10 rokov u zamestnávateľa maximálne 700.- €:	700.- €
- úmrtie, životné jubileá 50, 60 rokov /kvet. dar/:	60.- €

- | | |
|---|---------|
| - detská rekreácia | 0.- € |
| - školenie, vzdelávanie predsedu odborov a riad. zamestnancov | 300.- € |
| - šport | 0.-€ |

Bratislava dňa: 8.1.2015

S. Aváňová

riaditeľ školy

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
821 04 Bratislava
Vrútocká 58 ③

predseda ZO OZ

73-1017-102
ZO OZ PŠaV na Slovensku
ZŠ Vrútocká ul. č. 38
BRATISLAVA

Čl. 3

Použitie a čerpanie sociálneho fondu

I. Závodné stravovanie

1. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,20€
2. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie mimo školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,- €.

II. Úhrada výdavkov na dopravu do zamestnania a späť

/1/ Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tým zamestnancom, ktorých funkčný plat nepresahuje zákonom stanovenú hranicu a ich skutočne vynaložené výdavky na dopravu do zamestnania pravidelnou autobusovou dopravou s výnimkou MHD a železničnou osobnou dopravou sú najmenej 0,- € mesačne.

Výdavky vynaložené na dopravu do zamestnania a späť je zamestnanec povinný preukazovať mesačne a zamestnávateľ je povinný sledovať funkčný plat zamestnanca uplatňujúceho príspevok na dopravu do zamestnania a späť.

Zamestnávateľ vedie evidenciu o výške poskytnutého príspevku, ako aj evidenciu dokladov preukazujúcich výšku výdavkov vynaložených na dopravu do zamestnania a späť.

III. Sociálna výpomoc nenávratná a liečebná starostlivosť

/1/ Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorázovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

- a/ Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) ak sa deti sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté:
- pri 1 dieťati 50.-€
 - pri 2 deťoch 50.-€
 - pri 3 a viac deťoch 50.-€

b/ Pri úmrtí dieťaťa podľa individuálneho posúdenia situácie v rodine.

/2/ Nákup liekov pri zvlášť ťažkých ochoreniach zamestnanca a pri ťažkých úrazoch s následným dlhodobým liečením do výšky 80.-€, ak PN trvá viac ako 6 mesiacov

Príloha k žiadosti o sociálnu výpomoc obsahuje:

- potvrdenie o nákupe liekov
- odporúčanie nákupu liekov lekárom

/3/ Na špecializované zdravotné úkony (ak ich nehradí, alebo len čiastočne hradí zdravotná poisťovňa) rehabilitáciu, pri návšteve rehabilitačného zdravotného zariadenia, posilňovne alebo plavárne na základe písomnej žiadosti a pokladničného dokladu. diferencovane do výšky 100.-€

- /4/ - ambulatnú liečbu do výšky 100.-€ na základe žiadosti a potvrdenia o zaplatení liečby
-zamestnancovi bude uhradený poukaz na ambulatnú kúpeľnú liečbu vo výške 0.- €

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- potvrdenie o výkone zdravotného úkonu,
alebo
- potvrdenie príslušnej zdravotnej poisťovni o výške nákladov, ktoré znáša poistenec (zamestnanec), kde budú uvedené celkové náklady, náklady poisťovne, náklady poistenca,
alebo
- potvrdenie príslušnej zdravotnej poisťovni o výške celkových nákladov (z toho vyčíslené: náklady, ktoré hradí poisťovňa a náklady, ktoré hradí poistenec)

Sociálna výpomoc návratná

/1/ Zamestnancovi sa poskytne sociálna výpomoc návratná do výšky 0.-€. Zamestnanec predloží žiadosť predsedovi Odborovej organizácie, ktorý ju po prerokovaní vo Výbore Odborovej organizácie s jeho vyjadrením odstúpi zamestnávateľovi.

/2/ Pri rozviazaní pracovného pomeru sa zamestnanec zaviazá vrátiť sociálnu návratnú výpomoc do 3 mesiacov.

/3/ Odpustenie návratnej sociálnej výpomoci je možné po individuálnom posúdení prípadu zamestnávateľom v spolupráci s Odborovou organizáciou.

- zo závažných sociálnych dôvodov môže byť odpustený zostatok návratnej sociálnej výpomoci najviac však do výšky 0.-€
- zo závažných sociálnych dôvodov môžu byť splátky návratnej sociálnej výpomoci znížené po určitú dobu vo výške 0.-€

IV. Regenerácia pracovnej sily

Rekreačné pobyty

Zamestnávateľ bude poskytovať príspevok na rekreačné pobyty organizované zamestnávateľom a

Odborovou organizáciou, na doplnkové rekreácie zverejnené v Učiteľských novinách a Aktualitách zväzu najviac do výšky 0.-€ na jeden pobyt v roku na zamestnanca. Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

Exkurzno-vzdelávacie a relaxačné zájazdy

Zo sociálneho fondu sa budú hradiť náklady exkurzno-vzdelávacích a psychologicko - relaxačných zájazdov. Z prostriedkov sociálneho fondu sa poskytne príspevok do výšky až 1000.-€. Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

Zdravie

Zamestnávateľ poskytne na regeneráciu prac. sily 30.-€ na osobu na masáž

Kultúrna a spoločenská činnosť

Výška príspevku na doplnkové dôchodkové poistenie 0.- €. Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie divadelných predstavení, spoločenských posedení so zamestnancami odchádzajúcimi do dôchodku, s bývalými zamestnancami, s pedagogickými zamestnancami a nepedagogickými zamestnancami školy do výšky 70.-€ na osobu.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2015, ich účinnosť končí 31.12.2015.

V. Iné

Dary

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom finančné dary po preukázaní nároku:

- zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku života a neobdržal kárne opatrenie v danom roku 100.-€
- pri prvom odchode do dôchodku vo výške 1 funkčného platu najviac 700.-€ po odpracovaní 10 rokov v organizácii
- za bezplatné darcovstvo kostnej drene vo výške 0.-€
- za záchranu života vo výške 100.-€
- na zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca, alebo jeho rodinného príslušníka ak sa poslednej rozlúčky zúčastní zástupca zamestnávateľa, alebo odborového orgánu 15.-€
- kvetinový dar pri životnom jubileu 10.-€

Detské rekreácie

Zamestnávateľ prispieva na regeneračno-oddychový pobyt organizovaný pre deti zamestnancov do výšky 0€ podľa sociálnej situácie v rodine. Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

Telovýchova

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na športové akcie organizované zamestnávateľom a Odborovou organizáciou 0.- €

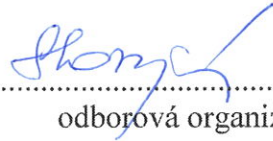
Školenia a vzdelávanie

Zo sociálneho fondu sa budú hradiť náklady školení, seminárov a vzdelávaní predsedu odborov a riadiacich zamestnancov uskutočnené mimo Bratislavu vo výške skutočných nákladov

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2013, ich účinnosť končí 31.12.2013.



zamestnávateľ



odborová organizácia

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
821 04 Bratislava
Vrútocká 58 ③

73-1017-102
ZO OZ PŠaV na Slovensku
ZŠ Vrútocká ul. č. 38
BRATISLAVA