

Asistent učiteľa

Martina Čajková

Kontakt: m.cajkova@zsvrutocka.sk

Konzultačné hodiny: Streda: 7:30 – 8:30

Štvrtok: 11:00 – 11:40

Po vzájomnej dohode konzultácie aj v iný čas.

Kto je asistent učiteľa?

Asistent učiteľa je pedagogický zamestnanec školy, ktorý pracuje v súčinnosti s učiteľom a špeciálnou pedagogičkou v triedach, ktoré navštevujú žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Asistent učiteľa sa žiakovi v priebehu vyučovacieho procesu venuje individuálne. Vysvetľuje mu preberané učivo, pomáha mu pri vypracovaní úloh a rovnako ho usmerňuje pri písaní testov a písomných prác. V písaní sa asistent učiteľa zameriava na prekonávanie ťažkostí žiaka s grafomotorikou, vykonáva uvoľňovacie cviky, ktoré sú zamerané na jemnú motoriku.

Asistent učiteľa sa snaží žiakovi vytvoriť pokojnú pracovnú atmosféru, uplatňuje vo vyučovaní multisenzoriálny prístup. Pomáha žiakovi na vyučovaní využívať kompenzačné pomôcky.

Asistent učiteľa pomocou adekvátnych výchovných metód motivuje a vychováva žiakov „zvnútra“. Dáva im najavo, že sú jedinečnými osobnosťami, ktoré však nesú zodpovednosť za každé svoje rozhodnutie, skutok či správanie.

Vo svojej práci sa asistent učiteľa snaží uplatňovať najmä prosociálny výchovný štýl, pre ktorý sú charakteristické nasledovné výchovné zásady:

- vytvoriť z triedy výchovné spoločenstvo
- prijať dieťa také, aké je a prejať voči nemu priateľské city
- pripisovať deťom pozitívne vlastnosti, najmä prosociálnosť
- formulovať jasné a splniteľné pravidlá
- na negatívne javy zareagovať pokojným poukázaním na ich dôsledky
- využívať povzbudzovanie ako osvedčený výchovný prostriedok
- odmeny a tresty používať opatrne
- zapojiť do výchovného procesu aj rodičov

Pracovná náplň asistenta učiteľa

1. Vo výchovno-vzdelávacom procese bezprostredne spolupracuje s učiteľom v triede, špeciálnymi pedagogičkami a s pedagogickými zamestnancami v rámci školy.

Uľahčuje žiakovi adaptovať sa na prostredie školy a pomáha mu pri prekonávaní bariér, ktoré plynú z jeho sociálneho znevýhodnenia.

Spoluorganizuje činnosti žiaka počas výchovno-vzdelávacieho procesu v súlade s pokynmi učiteľa a špeciálneho pedagóga.

Poskytuje súčinnosť a pomoc pri príprave učebných pomôcok.

2. V aktivitách organizovaných školou mimo prostredia školy napomáha pri činnostiach a ostatných aktivitách, ako sú exkurzie, výlety, spoločenské podujatia, či športové podujatia.

3. V spolupráci s rodinou komunikuje s rodičmi (zákonnými zástupcami) žiaka o procese výchovy a vzdelávania, oboznamuje sa so zdravotným stavom žiaka a s jeho rodinným prostredím.

4. V spolupráci s odbornými zamestnancami poradenských zariadení (CPPPaP, CŠPP) sa pri práci so žiakmi so ŠVVP riadi ich metodickým usmernením výberom vhodných metód, foriem, prístupu a pozitívneho pôsobenia na žiakov pri získavaní kompetencií.

5. V oblasti osobnostného rozvoja PZ sa zúčastňuje na vzdelávacích podujatiach určených pre asistentov učiteľa organizovaných školami alebo inými inštitúciami akreditovanými na túto činnosť.